

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода «Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»
(МП «Нижегородпассажиравтотранс»)**

ФОНД № Р-542

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения

за **2013** гг.

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения за 2013 год

Упорядочение документов Муниципального предприятия «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт» проведено за 2013 год.

Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 26 ноября 2012 года № 4955 создано муниципальное предприятие «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт» (МП «Нижегородпассажиравтотранс»). С 1 марта 2013 года введено новое штатное расписание и структура, утвержденные приказом генерального директора № 11 от 06.03.2013 года.

В результате упорядочения документов в составе фонда № Р-542 по описи № 1 за 2013 год отложилось 29 дел, подлежащих передаче на постоянное хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2013 год включены документы по основной деятельности Муниципального предприятия «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт»:

Приемная руководителя

- Приказы генерального директора по основной деятельности
- Приказы генерального директора о поощрении (премировании)
- Документы о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий
- Журнал регистрации приказов генерального директора по основной деятельности
- Журнал регистрации приказов генерального директора о поощрении (премировании)
- Номенклатура дел

Отдел правовой работы

- Устав предприятия и изменения к нему
- Свидетельство о внесении записей в ЕГРЮЛ
- Положения о филиалах МП «Нижегородпассажиравтотрас»

Отдел труда и заработной платы

- Положение об оплате труда и премировании генерального директора МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- положение об оплате труда и премировании руководителей, специалистов и служащих филиалов МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Должностные инструкции МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Коллективный договор
- Штатные расписания и структура МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Статистический отчеты по труду за 2013 год по форме № П-4, П-4/НЗ

Бухгалтерия

- Сводный бухгалтерский отчет предприятия и филиалов МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» (Управление)
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 1
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 2
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 3
- Ведомость амортизации основных средств МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Ведомость амортизации основных средств Филиала НПАП № 1
- Ведомость амортизации основных средств Филиала НПАП № 2
- Ведомость амортизации основных средств Филиала НПАП № 3
- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей Филиала НПАП № 1

- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей Филиала НПАП № 2

- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей Филиала НПАП № 3

Профсоюзный комитет

- Протоколы заседания профсоюзного комитета МП «Нижегородпассажиравтотранс»

В приказах генерального директора по основной деятельности отложились следующие документы:

- Приказ № 2 от 25.01.2013 г. «Об исполнении Указа Президента РФ от 19.01.2013 г. № 36 «О внесении изменений в порядок и условия командирования федеральных государственных гражданских служащих»

- Приказ № 11 от 06.03.2013 г. О введении штатных расписаний и положений по оплате

- Приказ № 12 от 06.03.2013 г. Об установлении должностных окладов работникам аппарата управления МП «Нижегородпассажиравтотранс»

- Приказ № 25 от 25.04.2013 г. Об организации работ в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

- Приказ № 31 от 30.05.2013 г. «Об изменении штатного расписания»

- Приказ № 39 от 01.07.2013 г. «О введении штатных расписаний и положений по оплате»

- Приказ № 63 от 21.10.2013 г. « Об укреплении состояния антитеррорестической защищенности объектов автомобильного транспорта МА «Нижегородпассажиравтотранс»

Следует отметить особенности формирования описи № 1:

- отсутствуют приказы генерального директора по основной деятельности № 5, № 7 (по техническим причинам)

- Протоколы совещаний генерального директора не ведутся

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

- научная экспертиза ценности документов;
- формирование дел, составление заголовков;
- систематизация и описание дел;

Полнота описи № 1 и сохранность документов удовлетворительные. Дела систематизированы по хронологическому и структурно-номинальному признаку внутри годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях РАН» и «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 № 526).

Главный архивист МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
«20» декабря 2018 года



М. Ю. Гусев

Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода
«Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»

Фонд № Р-542
Опись № 1
дел постоянного хранения

за 2013 год

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
муниципального предприятия
города Нижнего Новгорода
«Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»



Е.А.Лекомцева

« 28 » сентября 2018 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов дела (тома, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2013 год			
01 – Приемная руководителя					
1	01-03	Приказы генерального директора по основной деятельности с № 1 по № 43 том 1	14 января-31 июля 2013	106	
2	01-03	То же С № 44 по № 78 Том 2	31 июля-31 декабря 2013	97	
3	01-04	Приказы генерального директора о поощрении (премировании) с № 1п по № 84п	10 января-31 декабря 2013	115	
4	01-04	Документы о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий	2013	127	

1	2	3	4	5	6
		2013 год			
5	01-11	Журнал регистрации приказов генерального директора по основной деятельности	31 августа-2012 02 августа 2014	43	
	01-11	Журнал регистрации приказов генерального директора о поощрении (премировании)	2013		См.д.36
6	01-08	Номенклатура дел	2013	29	
		07. Отдел правовой работы			
7	07-01	Устав предприятия и изменения к нему (копии)	2013	14	
8	07-01	Свидетельства о внесении записей в НГРЮЛ о внесении изменений в учредительные документы, о постановке предприятия на налоговый учет (Копии)	18 декабря 2012	2	
9		Положения о филиалах МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2013	33	
		15. Отдел труда и заработной платы			
10	15-03	Положение об оплате труда и премировании генерального директора МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2013	5	
11	15-02	Положение об оплате труда и премировании руководителей, специалистов и служащих филиалов МП «Нижегородпассажиравтотранс» (копии)	2013	52	

1	2	3	4	5	6
		2013 год			
12		Должностные инструкции МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2013	57	
13	15-01	Коллективный договор (копии)	2013	50	
14	15-05	Штатные расписания и структура МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2013	33	
15	15-16	Статотчеты по труду за 2013 г. (Ф. № П-4, П-4/НЗ)	2013	68	
16 – Бухгалтерия					
16	16-05	Сводный бухгалтерский отчет предприятия МП «Нижегородпассажиравтотранс» и филиалов за 2013 год	2013	79	
17	16-05	Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» (Управление)	2013	72	
18	16-05	То же Филиала НПАП № 1	2013	59	
19	16-05	То же Филиала НПАП № 2	2013	46	
20	16-05	То же Филиала НПАП № 3	2013	50	

2013 год					
21	16-10	Ведомость амортизации основных средств МП «Нижегородпассажиравтобус»	2013	3	
22	16-10	То же Филиала НПАП № 1	2013	16	
23	16-10	То же Филиала НПАП № 2	2013	24	
24	16-10	То же Филиала НПАП № 3	2013	14	
25	16-09	Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей МП «Нижегородпассажиравтобус»	2013	43	
26	16-09	То же Филиала НПАП №1	2013	68	
27	16-09	То же Филиала НПАП № 2	2013	93	
28	16-09	То же Филиал НПАП № 3	2013	39	
17. Профсоюзный комитет					
29	17-01	Протоколы заседания профсоюзного комитета МП «Нижегородпассажиравтобус» с № 1 по № 12	18 января- 11 декабря 2013	14	

В данный раздел описи внесено 29 (двадцать девять) дел, с № 1 по № 29 в том числе:

литерные номера: –

пропущенные номера: –

Составитель:

Главный архивист

МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



М.Ю.Гусев

«20» декабря 2018 года

Начальник отдела кадров

МП «Нижегородпассажиравтотранс»



О.Н.Сычева

Итоговую запись к разделу описи

за 2013 год заверяю:

Начальник отдела упорядочения документов

МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



И.А.Жаринова

«20» декабря 2018 года

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМПЛОНИ-КОМТЕТА ПО
ДЕЛАН АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

07 24 ЯНВ 2019 № 1

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ



**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода «Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»
(МП «Нижегородпассажиравтотранс»)**

ФОНД № Р-542

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения

за **2014** гг.

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения за 2014 год

Упорядочение документов Муниципального предприятия «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт» проведено за 2014 год. За этот период в названии и подчиненности фондообразователя изменений не произошло.

Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 26 ноября 2012 года № 4955 создано муниципальное предприятие «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт» (МП «Нижегородпассажиравтотранс»). С 15 марта 2014 года введено новое штатное расписание и структура.

В результате упорядочения документов в составе фонда № Р-542 по описи № 1 за 2014 год отложилось 27 дел, подлежащих передаче на постоянное хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2014 год включены документы по основной деятельности Муниципального предприятия «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт»:

Приемная руководителя

- Приказы генерального директора по основной деятельности
- Приказы генерального директора о поощрении (премировании)
- Документы о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий
- Журнал регистрации приказов генерального директора по основной деятельности
- Журнал регистрации приказов генерального директора о поощрении (премировании)
- Номенклатура дел

Отдел правовой работы

- Устав предприятия и изменения к нему отложились в 2013 году
- Свидетельство о внесении записей в ЕГРЮЛ отложились в 2013 году
- Положения о филиалах МП «Нижегородпассажиравтотранс» отложились в 2013 году

Отдел труда и заработной платы

- Положение об оплате труда и премировании генерального директора МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Должностные инструкции МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Коллективный договор (отложилось в 2013 году)
- Штатные расписания и структура МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Статистический отчеты по труду за 2014 год по форме № П-4, П-4/НЗ

Бухгалтерия

- Сводный бухгалтерский отчет предприятия и филиалов МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» (Управление)
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 1
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 2
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 3
- Ведомость амортизации основных средств МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Ведомость амортизации основных средств Филиала НПАП № 1
- Ведомость амортизации основных средств Филиала НПАП № 2
- Ведомость амортизации основных средств Филиала НПАП № 3
- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей Филиала НПАП № 1
- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей Филиала НПАП № 2

- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей Филиала НПАП № 3

Профсоюзный комитет

- Протоколы заседания профсоюзного комитета МП «Нижегородпассажиравтотранс»

В приказах генерального директора по основной деятельности отложились следующие документы:

- Приказ № 2 от 15.01.2014 г. «О сокращении аппарата управления»
- Приказ № 25 от 29.05.2014 г. «Об учетной политике в целях бухгалтерского и налогового учета на 2014 год»
- Приказ № 38 от 21.08.2014 г. «Об утверждении положения о ведении кассовых операций»
- Приказ № 42 от 10.09.2014 г. «О введении единой формы штампов и печатей»
- Приказ № 59 от 31.12.2014 г. «Об утверждении учетной политики в целях бухгалтерского и налогового учета на 2015 год»

Следует отметить особенности формирования описи № 1:

- отсутствует по техническим причинам приказ генерального директора по основной деятельности № 49
- отсутствуют по техническим причинам приказы генерального директора о поощрении (награждении) № 49, № 55

Протоколы совещаний генерального директора не ведутся

- положения об отделах за 2014 год не представлены.
- Протоколы профсоюзного комитета за 2014 год № 6, № 7, № 8 по техническим причинам отсутствуют.

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

- научная экспертиза ценности документов;
- формирование дел, составление заголовков;

- систематизация и описание дел;

Полнота описи № 1 и сохранность документов удовлетворительные. Дела систематизированы по хронологическому и структурно-номинальному признаку внутри годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях РАН» и «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 № 526).

Главный архивист МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
«20» декабря 2018 года



М. Ю. Гусев

Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода
«Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»

Фонд № Р-542
Опись № 1
дел постоянного хранения

за 2014 год

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
муниципального предприятия
города Нижнего Новгорода
«Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»



Е.А.Лекомцева

« 28 » сентября 2018 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов дела (тома, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2014 год			
01 – Приемная руководителя					
30	01-03	Приказы генерального директора по основной деятельности с № 1 по № 35/1 том 1	14 января-31 июля 2014	83	
31	01-03	То же С № 36 по № 60 Том 2	05 августа-31 декабря 2014	86	
32	01-04	Приказы генерального директора о поощрении (премировании) с № 1п по № 39п том 1	13 января-29 мая 2014	155	
33	01-04	То же С № 40п по № 92п том 2	29 мая-26 декабря 2014	112	
34	01-04	Документы о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий	2014	102	

1	2	3	4	5	6
		2014 год			
35	01-11	Журнал регистрации приказов генерального директора по основной деятельности	25 августа-2014 10 августа 2016	47	См д. 5
36	01-11	Журнал регистрации приказов генерального директора о поощрении (премировании)	09 января 2008-28 октября 2014	147	
37	01-11	Журнал регистрации приказов генерального директора о поощрении (премировании)	02 декабря 2014-31 мая 2016	46	
38	01-08	Номенклатура дел МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2014	31	
		07. Отдел правовой работы			
	07-01	Устав предприятия и изменения к нему (копии)			См.д.7
	07-01	Свидетельства о внесении записей в НГРЮЛ о внесении изменений в учредительные документы, о постановке предприятия на налоговый учет (Копии)			См.д.8
		Положения о филиалах МП «Нижегородпассажиравтотранс»			См.д.9
		15. Отдел труда и заработной платы			
39	15-03	Положение об оплате труда и премировании генерального директора МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2014	5	

1	2	3	4	5	6
		2014 год			
40		Должностные инструкции МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2014	18	
	15-01	Коллективный договор (копии)			См.д. 13
41	15-05	Штатные расписания и структура МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2014- 2015	20	
42	15-16	Статотчеты по труду за 2014 г. (Ф. № П-4, П-4/(НЗ))	2014	32	
16 – Бухгалтерия					
43	16-05	Сводный бухгалтерский отчет предприятия МП «Нижегородпассажиравтотранс» и филиалов за 2014 год	2014	67	
44	16-05	Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» (Управление)	2014	60	
45	16-05	То же Филиала НПАП № 1	2014	56	
46	16-05	То же Филиала НПАП № 2	2014	53	
47	16-05	То же Филиала НПАП № 3	2014	59	

2014 год					
48	16-10	Ведомость амортизации основных средств МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2014	2	
49	16-10	То же Филиала НПАП № 1	2014	17	
50	16-10	То же Филиала НПАП № 2	2014	13	
51	16-10	То же Филиала НПАП № 3	2014	14	
52	16-09	Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2014	91	
53	16-09	То же Филиала НПАП №1	2014	68	
54	16-09	То же Филиала НПАП № 2	2014	43	
55	16-09	То же Филиал НПАП № 3	2014	99	
17. Профсоюзный комитет					
56	17-01	Протоколы заседания профсоюзного комитета МП «Нижегородпассажиравтотранс» с № 1а по № 12а	27 января- 16 декабря 2014	12	

В данный раздел описи внесено 27 (двадцать семь) дел, с № 30 по № 56 в том числе:
литерные номера: –

пропущенные номера: –

Составитель:

Главный архивист

МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»

М.Ю.Гусев

«20» декабря 2018 года

Начальник отдела кадров

МП «Нижегородпассажиравтотранс»

О.Н.Сычева

Итоговую запись к разделу описи

за 2014 год заверяю:

Начальник отдела упорядочения документов

МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»

И.А.Жаринова

«20» января 2018 года

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ 24 ЯНВ 2019 № 1

ИЗДАТЕЛЬСТВО

38.
23

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода «Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»
(МП «Нижегородпассажиравтотранс»)**

ФОНД № Р-542

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения

за **2015** гг.

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения за 2015 год

Упорядочение документов Муниципального предприятия «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт» проведено за 2015 год. За этот период в названии и подчиненности фондообразователя изменений не произошло.

Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 26 ноября 2012 года № 4955 создано муниципальное предприятие «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт» (МП «Нижегородпассажиравтотранс»). С 30 января 2015 года введено новое штатное расписание.

В результате упорядочения документов в составе фонда № Р-542 по описи № 1 за 2015 год отложилось 23 дела, подлежащих передаче на постоянное хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2015 год включены документы по основной деятельности Муниципального предприятия «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт»:

Приемная руководителя

- Приказы генерального директора по основной деятельности
- Приказы генерального директора о поощрении (премировании)
- Документы о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий
- Журнал регистрации приказов генерального директора по основной деятельности
- Журнал регистрации приказов генерального директора о поощрении (премировании)
- Номенклатура дел

Отдел правовой работы

- Устав предприятия и изменения к нему отложились в 2013 году
- Свидетельство о внесении записей в ЕГРЮЛ отложились в 2013 году
- Положения о филиалах МП «Нижегородпассажиравтотранс» отложились в 2013 году

Отдел труда и заработной платы

- Положения об отделах МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Положение об оплате труда МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Коллективный договор (отложилось в 2013 году)
- Штатные расписания и структура МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Статистический отчеты по труду за 2014 год по форме № П-4, П-4/НЗ

Бухгалтерия

- Сводный бухгалтерский отчет предприятия и филиалов МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» (Управление)
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 1
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 2
- Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 3
- Ведомость амортизации основных средств МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Ведомость амортизации основных средств Филиала НПАП № 1
- Ведомость амортизации основных средств Филиала НПАП № 2
- Ведомость амортизации основных средств Филиала НПАП № 3
- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей Филиала НПАП № 1
- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей Филиала НПАП № 2
- Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей Филиала НПАП № 3

Профсоюзный комитет

- Протоколы заседания профсоюзного комитета МП «Нижегородпассажиравтотранс»

В приказах генерального директора по основной деятельности отложились следующие документы:

- Приказ № 4 от 30.01.2015 г. «О введении штатных расписаний»
- Приказ № 5 от 30.01.2015 г. «Об установлении должностных окладов работникам аппарата управления МП «Нижегородпассажиравтотранс»
- Приказ № 68 от 31.12.2015 г. «О создании комиссии по обслуживанию технического состояния объекта основных средств»
- Приказ № 72 от 31.12.2015 г. «Об утверждении учетной политики в целях бухгалтерского и налогового учета на 2016 год»

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

- научная экспертиза ценности документов;
- формирование дел, составление заголовков;
- систематизация и описание дел;

Полнота описи № 1 и сохранность документов удовлетворительные. Дела систематизированы по хронологическому и структурно-номинальному признаку внутри годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях РАН» и «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных

архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 № 526).

Главный архивист МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
«20» декабря 2018 года



М. Ю. Гусев

Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода
«Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»

Фонд № Р-542

Опись № 1

дел постоянного хранения

за 2015 год

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
муниципального предприятия
города Нижнего Новгорода
«Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»



Е.А.Лекомцева

« 28 » сентября 2018 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов дела (тома, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
01 – Приемная руководителя					
57	01-03	Приказы генерального директора по основной деятельности с № 1 по № 47 том 1	26 января-25 сентября 2015	115	
58	01-03	То же С № 48 по № 72 Том 2	30 сентября 31 декабря 2015	88	
59	01-04	Приказы генерального директора о поощрении (премировании) с № 93п по № 189п	26 января-24 декабря 2015	114	
60	01-04	Документы о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий	2015	91	

1	2	3	4	5	6
		2015 год			
	01-11	Журнал регистрации приказов генерального директора по основной деятельности	2015		См д. 35
	01-11	Журнал регистрации приказов генерального директора о поощрении (премировании)	2015		См.д. 37
61	01-08	Номенклатура дел МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2015	18	
		07. Отдел правовой работы			
	07-01	Устав предприятия и изменения к нему (копии)			См.д.7
	07-01	Свидетельства о внесении записей в ЕГРЮЛ о внесении изменений в учредительные документы, о постановке предприятия на налоговый учет (Копии)			См.д.8
		Положения о филиалах МП «Нижегородпассажиравтотранс»			См.д.9
		15. Отдел труда и заработной платы			
62	15-03	Положение об отделах МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2015	53	
63		Должностные инструкции МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2015	67	

1	2	3	4	5	6
		2015 год			
	15-01	Коллективный договор (копии)			См.д. 13
		Положение об оплате труда МП «Нижегородпассажиравтотранс»			См.д. 39
	15-05	Штатные расписания и структура МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2015		См д.41
64	15-16	Статотчеты по труду за 2015 г. (Ф. № П-4, П-4/(НЗ))	2015	48	
16 – Бухгалтерия					
65	16-05	Сводный бухгалтерский отчет предприятия МП «Нижегородпассажиравтотранс» и филиалов за 2015 год	2015	74	
66	16-05	Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» (Управление)	2015	75	
67	16-05	То же Филиала НПАП № 1	2015	56	
68	16-05	То же Филиала НПАП № 2	2015	55	
69	16-05	То же Филиала НПАП № 3	2015	63	

2015 год					
70	16-10	Ведомость амортизации основных средств МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2015	2	
71	16-10	То же Филиала НПАП № 1	2015	16	
72	16-10	То же Филиала НПАП № 2	2015	20	
73	16-10	То же Филиала НПАП № 3	2015	13	
74	16-09	Документы по инвентаризации товарно-материальных ценностей МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2015	13	
75	16-09	То же Филиала НПАП №1	2015	46	
76	16-09	То же Филиала НПАП № 2	2015	36	
77	16-09	То же Филиал НПАП № 3 том 1	2015	86	
78	16-09	То же Филиал НПАП № 3 том 2	2015	66	

17. Профсоюзный комитет					
79	17-01	Протоколы заседания профсоюзного комитета МП «Нижегородпассажиравтотранс с № 1 по № 12	18 января-11 декабря 2015	20	

В данный раздел описи внесено 23 (двадцать три) дела, с № 57 по № 79 в том числе: литерные номера: –

пропущенные номера: –

Составитель:

Главный архивист

МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»

М.Ю.Гусев

«20» декабря 2018 года

Начальник отдела кадров

МП «Нижегородпассажиравтотранс»

О.Н.Сычева

Итоговую запись к разделу описи

за 2015 год заверяю:

Начальник отдела упорядочения документов

МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»

И.А.Жаринова

«20» декабря 2018 года

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 24 ЯНВ 2019 № 1

ИЗВЕЩАТЕЛЬ

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода «Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»
(МП «Нижегородпассажиравтотранс»)**

ФОНД № Р-542

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения

за **2016** гг.

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения за 2016 год

Упорядочение документов Муниципального предприятия «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт» проведено за 2016 год. За этот период в названии и подчиненности фондообразователя изменений не произошло.

Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 26 ноября 2012 года № 4955 создано муниципальное предприятие города Нижнего Новгорода «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт» (МП «Нижегородпассажиравтотранс»).

В результате упорядочения документов в составе фонда № Р-542 по описи № 1 за 2016 год отложилось 16 дел, подлежащих передаче на постоянное хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2016 год включены документы по основной деятельности муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт»:

Приемная руководителя:

- приказы генерального директора по основной деятельности;
- документы о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий;
- журнал регистрации приказов генерального директора по основной деятельности;
- номенклатура дел.

Отдел правовой работы:

- изменения к Уставу муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт»;
- свидетельство о внесении записей в ЕГРЮЛ отложились в 2013 году;
- положения о филиалах муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт» отложились в 2013 году

Отдел труда и заработной платы:

- положение об оплате труда муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт»;
- коллективный договор (отложилось в 2013 году);
- штатные расписания и структура муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородский пассажирский автомобильный транспорт»;

- статистические отчеты по труду за 2016 год по форме № П-4, П-4/НЗ, 1-Т(проф.).

Бухгалтерия:

- сводный бухгалтерский отчет финансово-хозяйственной деятельности предприятия МП «Нижегородпассажиравтотранс»;
- бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» (Управление);
- бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 1;
- бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 2;
- бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 3;
- ведомость амортизации основных средств МП «Нижегородпассажиравтотранс»;

Профсоюзный комитет:

- протоколы заседаний профсоюзного комитета МП «Нижегородпассажиравтотранс»;
- отчет о доходах и расходах профсоюзной организации МП «Пассажиравтотранс».

В приказах генерального директора по основной деятельности отложились следующие документы:

- «О проведении инвентаризации» (пр. № 8 от 09.02.2016 г.)¹;
- «О введении штатных расписаний» (Пр. № 15 от 01.03.2016 г.)²;
- «О введении положения об оплате труда» (Пр. № 16 от 01.04.2016 г.)³;
- «О внесении изменений в состав комиссии по ведению коллективных переговоров» (Пр. № 25 от 05.05.2016 г.)⁴;
- «О введении штатных расписаний» (Пр. № 40 от 29.07.2016 г.)⁵;
- «Об установлении должностных окладов работникам аппарата управления МП «Пассажиравтотранс» (Пр. № 41 от 29.07.2016 г.)⁶;
- «О введении штатных расписаний» (Пр. № 64 от 20.12.2016 г.)⁷;

¹ Ф. Р – 542 оп.1 д.80

² Ф. Р – 542 оп.1 д.80

³ Ф. Р – 542 оп.1 д.80

⁴ Ф. Р.– 542 оп.1 д.80

⁵ Ф. Р.– 542 оп.1 д.80

⁶ Ф. Р.– 542 оп.1 д.80

⁷ Ф. Р.– 542 оп.1 д.81

- «О работе пассажирского автотранспорта в Новогодние и Рождественские праздники 2017 года» (Пр. № 66 от 23.12.2016 г.)⁸;
- «О работе пассажирского автотранспорта в Новогодние и Рождественские праздники 2017 года» (Пр. № 66 от 23.12.2016 г.)⁹;
- «Об утверждении учетной политики в целях бухгалтерского и налогового учета на 2017 год» (Пр. № 71 от 30.12.2016 г.)¹⁰;
- «О создании комиссии по списанию основных средств» (Пр. № 72 от 30.12.2016 г.)¹¹.

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

- научная экспертиза ценности документов;
- формирование дел, составление заголовков;
- систематизация и описание дел;

Полнота описи № 1 и сохранность документов удовлетворительные. Дела систематизированы по хронологическому и структурно-номинальному признаку внутри годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 № 526).

Главный архивист МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
« » 2019 года



И.А.Жаринова

⁸ Ф. Р.– 542 оп.1 д.81

⁹ Ф. Р.– 542 оп.1 д.81

¹⁰ Ф. Р.– 542 оп.1 д.81

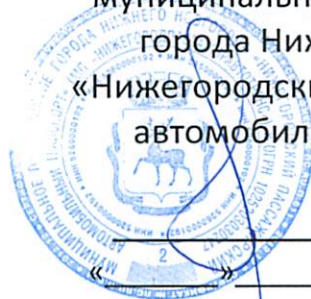
¹¹ Ф. Р.– 542 оп.1 д.81

Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода
«Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»

Фонд № Р-542
Опись № 1
дел постоянного хранения

за 2016 год

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
генерального директора
муниципального предприятия
города Нижнего Новгорода
«Нижегородский пассажирский
автомобильный транспорт»



Н.С. Злобин
2019 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов дела (тома, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01. Приемная руководителя			
80	01-03	Приказы генерального директора по основной деятельности с № 1 по № 45 том 1	27января 10августа 2016	90	
81	01-03	Приказы генерального директора по основной деятельности с № 46 по № 72 том 2	16августа 30декабря 2016	91	
82	01-04	Документы о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами, присвоению званий	2016	99	
	01-11	Журнал регистрации приказов генерального директора по основной деятельности	2016		См д. 35
83	01-08	Номенклатура дел МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2016	17	

1	2	3	4	5	6
		2016 год			
		07. Отдел правовой работы			
84	07-01	Изменения в Устав МП «Нижегородпассажиравтотранс» (копии)	2016	2	
	07-01	Свидетельства о внесении записей в НГРЮЛ о внесении изменений в учредительные документы, о постановке предприятия на налоговый учет (Копии)			См.д.8
	07-01	Положения о филиалах МП «Нижегородпассажиравтотранс»			См.д.9
		15. Отдел труда и заработной платы			
85	15-03	Положение об оплате труда МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2016	14	
86	15-16	Штатные расписания и структура МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2016	20	
87	15-16	Статотчеты по труду за 2016 г. (Ф. № П-4, П-4/(НЗ), 1 – Т (проф.)	2016	56	
		16. Бухгалтерия			
88	16-05	Сводный бухгалтерский отчет предприятия МП «Нижегородпассажиравтотранс» и филиалов за 2016 год	2016	102	
89	16-05	Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» (Управление)	2016	82	

1	2	3	4	5	6
		2016 год			
90	16-05	Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 1	2016	66	
91	16-05	Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 2	2016	71	
92	16-05	Бухгалтерский отчет и баланс финансово-хозяйственной деятельности МП «Нижегородпассажиравтотранс» Филиала НПАП № 3	2016	64	
93	16-10	Ведомость амортизации основных средств МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2016	26	
		17. Профсоюзный комитет			
94	16-09	Протоколы заседания профсоюзного комитета МП «Нижегородпассажиравтотранс» с № 1 по № 12	2016	16	
95	16-09	Отчет о доходах и расходах профсоюзной организации МП «Нижегородпассажиравтотранс»	2016	7	

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) дел, с № 80 по № 95 в том числе:
 литерные номера: –
 пропущенные номера: –

Составитель:
 Главный архивист
 МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»
 « » _____ 2019 года



И.А.Жаринова

Ведущий инженер по кадровой работе
МП «Нижегородпассажиравтотранс»



Е.П.Хламова

Итоговую запись к разделу описи
за 2016 год заверяю:
Начальник отдела упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



Т.С.Булгакова

« » _____ 2019 года

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ 19 ДЕК 2019 № 13

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

